

प्रति.

समन्वयक, Mediwheel (Arcofemi Healthcare Limited)

महोदय/ महोदया,

विषय: बैंक ऑफ़ बड़ौदा के कर्मचारियों के लिए वार्षिक स्वास्थ्य जांच।

हम आपको सूचित करना चाहते हैं कि हमारे कर्मचारी की पत्नी/पित जिनके विवरण निम्नानुसार हैं हमारे करार के अनुसार आपके द्वारा उपलब्ध कराई गई कैशलेस वार्षिक स्वास्थ्य जांच सुविधा का लाभ लेना चाहते हैं।

स्वास्थ्य जांच लाभार्थी केविवरण		
नाम	PRIYANKA SOKARIYA	
जन्म की तारीख	03-07-1995	
कर्मचारी की पत्नी/पति के स्वास्थ्य	31-03-2024	
जांच की प्रस्तावित तारीख		
बुकिंग संदर्भ सं.	23M125616100108066S	
पत्नी/पति केविवरण		
कर्मचारी का नाम	MR. VERMA HEMANT	
कर्मचारी की क.कू.संख्या	125616	
कर्मचारी का पद	BRANCH OPERATIONS	
कर्मचारी के कार्य का स्थान	BHIWADI,INDUSTRIAL AREA	
कर्मचारी के जन्म की तारीख	02-07-1992	

यह अनुमोदन/ संस्तुति पत्र तभी वैध माना जाएगा जब इसे बैंक ऑफ़ बड़ौदा के कर्मचारी आईडी कार्ड की प्रति के साथ प्रस्तुत किया जाएगा। यह अनुमोदन पत्र दिनांक 31-03-2024 से 31-03-2024 तक मान्य है। इस पत्र के साथ किए जाने वाले चिकित्सा जांच की सूची अनुलग्नक के रूप में दी गई है। कृपया नोट करें कि उक्त स्वास्थ्य जांच हमारी टाई-अप व्यवस्था के अनुसार कैशलेस सुविधा है। हम अनुरोध करते हैं कि आप हमारे कर्मचारी के पत्नी/पति की स्वास्थ्य जांच संबंधी आवश्यकताओं पर उचित कार्रवाई करें तथा इस संबंध में अपनी सर्वोच्च प्राथमिकता तथा सर्वोक्तम संसाधन उपलब्ध कराएं। उपर्युक्त सारणी में दी गई कर्मचारी कूट संख्या एवं बुकिंग संदर्भ संख्या का उल्लेख अनिवार्य रूप से इनवाइस में किया जाना चाहिए।

हम इस संबंध में आपके सहयोग की अपेक्षा करते हैं।

भवदीय.

हस्ता/-(मुख्य महाप्रवंधक) मा.सं.प्र. एवं विपणन वैंक ऑफ़ बड़ौदा

(नोट: यह कंप्यूटर द्वारा जनरेट किया गया पत्र <mark>है।</mark> हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है। कृपया किसी भी स्पष्टीकरण के लिए Mediwheel (Arcofemi Healthcare Limited)से संपर्क <mark>करें।</mark>)

गानव संसाधन प्रशासन विभाग, प्रधान कार्य<mark>ालय, छठा</mark> तल, "बड़ौदा भवन", अलकापुरी, बड़ौदा-390007(भारत) Human Resources Management Department, Head Office, 6th Floor, "Baroda Bhavan", Alkapuri, Baroda-390007 (India)





To.

The Coordinator, Mediwheel (Arcofemi Healthcare Limited)

Dear Sir / Madam,

Sub: Annual Health Checkup for the employees of Bank of Baroda

This is to inform you that the following spouse of our employee wishes to avail the facility of Cashless Annual Health Checkup provided by you in terms of our agreement.

PARTICULARS OF HEALTH CHECK UP BENEFICIARY		
NAME	PRIYANKA SOKARIYA	
DATE OF BIRTH	03-07-1995	
PROPOSED DATE OF HEALTH	31-03-2024	
CHECKUP FOR EMPLOYEE		
SPOUSE		
BOOKING REFERENCE NO.	23M125616100108066S	
SPOUSE DETAILS		
EMPLOYEE NAME	MR. VERMA HEMANT	
EMPLOYEE EC NO.	125616	
EMPLOYEE DESIGNATION	BRANCH OPERATIONS	
EMPLOYEE PLACE OF WORK	BHIWADI,INDUSTRIAL AREA	
EMPLOYEE BIRTHDATE	02-07-1992	

This letter of approval / recommendation is valid if submitted along with copy of the Bank of Baroda employee id card. This approval is valid from 31-03-2024 till 31-03-2024. The list of medical tests to be conducted is provided in the annexure to this letter. Please note that the said health checkup is a cashless facility as per our tie up arrangement. We request you to attend to the health checkup requirement of our employee's spouse and accord your top priority and best resources in this regard. The EC Number and the booking reference number as given in the above table shall be mentioned in the invoice, invariably.

We solicit your co-operation in this regard.

Yours faithfully,

Sd/-

Chief General Manager **HRM & Marketing Department** Bank of Baroda

(Note: This is a computer generated letter, No Signature required. For any clarification, please contact Mediwheel (Arcofemi Healthcare Limited))

गानव संसाधन प्रशासन विभाग, प्रधान कार्यालय, छठा तल, "बड़ौदा भवन", अलकापुरी, बड़ौदा-390007(भारत) Human Resources Management Department, Head Office, 6th Floor, "Baroda Bhavan", Alkapuri, Baroda-390007 (India)







List of tests & consultations to be covered as part of Annual Health Check-up

S.No.	For Male	For Female
1	CBC	CBC
2	ESR	ESR
3	Blood Group & RH Factor	Blood Group & RH Factor
4	Blood and Urine Sugar Fasting	Blood and Urine Sugar Fasting
5	Blood and Urine Sugar PP	Blood and Urine Sugar PP
6	Stool Routine	Stool Routine
	Lipid Profile	Lipid Profile
7	Total Cholesterol	Total Cholesterol
8	HDL	HDL
9	LDL	LDL
10	VLDL	VLDL
11	Triglycerides	Triglycerides
12	HDL/ LDL ratio	HDL/ LDL ratio
	Liver Profile	Liver Profile
13	AST	AST
14	ALT	ALT
15	GGT	GGT
16	Bilirubin (total, direct, indirect)	Bilirubin (total, direct, indirect)
17	ALP	ALP
18	Proteins (T, Albumin, Globulin)	Proteins (T, Albumin, Globulin)
	Kidney Profile	Kidney Profile
19	Serum Creatinine	Serum Creatinine
20	Blood Urea Nitrogen	Blood Urea Nitrogen
21	Uric Acid	Uric Acid
22	HBA1C	HBA1C
23	Routine Urine Analysis	Routine Urine Analysis
24	USG Whole Abdomen	USG Whole Abdomen
	General Tests	General Tests
25	X Ray Chest	X Ray Chest
26	ECG	ECG
27	2D/3D ECHO / TMT	2D/3D ECHO / TMT
28	Stress Test	Gynaec Consultation
29	PSA Male (above 40 years)	Pap Smear (above 30 years) & Mammography (above 40 years)
30	Thyroid Profile (T3, T4, TSH)	Thyroid Profile (T3, T4, TSH)
31	Dental Check-up Consultation	Dental Check-up Consultation
32	Physician Consultation	Physician Consultation
33	Eye Check-up Consultation	Eye Check-up Consultation
34	Skin/ENT Consultation	Skin/ENT Consultation

गानव संसाधन प्रशासन विभाग, प्रधान कार्या<mark>लय, छठा तल, "बड़ौदा भवन", अलकापुरी, बड़ौदा-390007(भारत)</mark> Human Resources Management Department, Head Office, 6th Floor, "Baroda Bhavan", Alkapuri, Baroda-390007 (India)

