

प्रति.

समन्वयक,

MediWheel (M/s. Arcofemi Healthcare Pvt. Ltd.)

महोदय/ महोदया,

विषय: बैंक ऑफ़ बड़ौदा के कर्मचारियों के लिए वार्षिक स्वास्थ्य जांच।

हम आपको सूचित करना चाहते हैं कि हमारे कर्मचारी की पत्नी/पति जिनके विवरण निम्नानुसार हैं हमारे करार के अनुसार आपके द्वारा उपलब्ध कराई गई कैशलेस वार्षिक स्वास्थ्य जांच सुविधा का लाभ लेना चाहते हैं।

	स्वास्थ्य जांच लाभार्थी केविवरण	
नाम	PRIYANKA KUMARI	
जन्म की तारीख	11-11-1992	
कर्मचारी की पत्नी/पति के स्वास्थ्य जांच की प्रस्तावित तारीख	14-09-2024	
बुकिंग संदर्भ सं.	24\$78839100112344\$	
	पत्नी/पति केविवरण	
कर्मचारी का नाम	MR. KUMAR RAJEEV	
कर्मचारी की क.कूसंख्या	78839	
कर्मचारी का पद	IT	
कर्मचारी के कार्य का स्थान	MEHSANA,RO MEHSANA	
कर्मचारी के जन्म की तारीख	26-02-1981	

यह अनुमोदन/ संस्तुति पत्र तभी वैध माना जाएगा जब इसे बैंक ऑफ़ बड़ौदा के कर्मचारी आईडी कार्ड की प्रति के साथ प्रस्तुत किया जाएगा। यह अनुमोदन पत्र दिनांक 30-08-2024 से 31-03-2025 तक मान्य है। इस पत्र के साथ किए जाने वाले चिकित्सा जांच की सूची अनुलग्नक के रूप में दी गई है। कृपया नोट करें कि उक्त स्वास्थ्य जांच हमारी टाई-अप व्यवस्था के अनुसार कैशलेस सुविधा है। हम अनुरोध करते हैं कि आप हमारे कर्मचारी के पत्नी/पति की स्वास्थ्य जांच संबंधी आवश्यकताओं पर उचित कार्रवाई करें तथा इस संबंध में अपनी सर्वोच्च प्राथमिकता तथा सर्वोत्तम संसाधन उपलब्ध कराएं। उपर्युक्त सारणी में दी गई कर्मचारी कूट संख्या एवं बुकिंग संदर्भ संख्या का उल्लेख अनिवार्य रूप से इनवॉइस में किया जाना चाहिए।

हम इस संबंध में आपके सहयोग की अपेक्षा करते हैं।

भवदीय.

हस्ता/-

(मुख्य महाप्रबंधक)

ना.सं.प्र. एवं विपणन

बैंक ऑफ़ बड़ौदा

(भोट. यह कंप्यूटर द्वारा जनरेट किया गया पत्र है। हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है। कृपया किसी भी स्पष्टीकरण के लिए MediWheel (M/s. Arcolemi Healthcare Pvt. Ltd.)से संपर्क करें।)

मानव संसाधन प्रशासन विभाग, प्रधान कार्यालय, छठा तल, "बढ़ीटा भवन", अलबापुरी, बढ़ीटा-390007(शास) Human Resources Management Department, Head Office, 6th Floor, "Baroda Bhavan", Alkapuri, Baroda-390007 (India)



To.

The Coordinator, MediWheel (M/s. Arcofemi Healthcare Pvt. Ltd.)

Dear Sir / Madam,

Sub: Annual Health Checkup for the employees of Bank of Baroda

This is to inform you that the following spouse of our employee wishes to avail the facility of Cashless Annual Health Checkup provided by you in terms of our agreement.

PARTICULARS	OF HEALTH CHECK UP BENEFICIARY	
NAME	PRIYANKA KUMARI	
DATE OF BIRTH	11-11-1992	
PROPOSED DATE OF HEALTH CHECKUP FOR EMPLOYEE SPOUSE	14-09-2024	
BOOKING REFERENCE NO.	24\$78839100112344\$	
	SPOUSE DETAILS	
EMPLOYEE NAME	NAME MR. KUMAR RAJEEV	
EMPLOYEE EC NO.	78839	
EMPLOYEE DESIGNATION	IT	
EMPLOYEE PLACE OF WORK	MEHSANA,RO MEHSANA	
EMPLOYEE BIRTHDATE	26-02-1981	

This letter of approval / recommendation is valid if submitted along with copy of the Bank of Baroda employee id card. This approval is valid from 30-08-2024 till 31-03-2025. The list of medical tests to be conducted is provided in the annexure to this letter. Please note that the said health checkup is a cashless facility as per our tie up arrangement. We request you to attend to the health checkup requirement of our employee's spouse and accord your top priority and best resources in this regard. The EC Number and the booking reference number as given in the above table shall be mentioned in the invoice, invariably.

We solicit your co-operation in this regard.

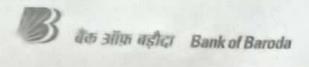
Yours faithfully,

Sd/-

Chief General Manager
HRM & Marketing Department
Bank of Baroda

(Note: This is a computer generated letter. No Signature required. For any clarification, please contact MediWheel (Mis. Arcofemi Healthcare Pvt. Ltd.))

मानव संसाधन प्रशासन विभाग, प्रधान कार्यालय, खठा तल, "वडाँदा भवन", अलकापुरी, वडाँदा-390007(भारत) Human Resdurces Management Department, Head Office, 6™ Floor, "Baroda Bhavan", Alkapuri, Baroda-390007 (India)





List of tests & consultations to be covered as part of Annual Health Check-up

S.No.	For Male	For Female
1	CBC	CBC
2	ESR	ESR
3	Blood Group & RH Factor	Blood Group & RH Factor
4	Blood and Urine Sugar Fasting	Blood and Urine Sugar Fasting
5	Blood and Urine Sugar PP	Blood and Urine Sugar PP
6	Stool Routine	Stool Routine
	Lipid Profile	Lipid Profile
7	Total Cholesterol	Total Cholesterol
8	HDL	HDL
9	LDL	LDL
10	VLDL	VLDL
11	Triglycerides	Triglycerides
12	HDL/ LDL ratio	HDL/ LDL ratio
	Liver Profile	Liver Profile
13	AST	AST
14	ALT	ALT
15	GGT	GGT
16	Bilirubin (total, direct, indirect)	Bilirubin (total, direct, indirect)
17	ALP	ALP
18	Proteins (T, Albumin, Globulin)	Proteins (T, Albumin, Globulin)
10	Kidney Profile	Kidney Profile
40	Serum Creatinine	Serum Creatinine
19	Blood Urea Nitrogen	Blood Urea Nitrogen
20		Uric Acid
21	Uric Acid	HBA1C
22	HBA1C	Routine Urine Analysis
23	Routine Urine Analysis	USG Whole Abdomen
24	USG Whole Abdomen General Tests	General Tests
		X Ray Chest
25	X Ray Chest	ECG
26	ECG	2D/3D ECHO / TMT
27	2D/3D ECHO / TMT	Gynaec Consultation
28	Stress Test	Pap Smear (above 30 years) & Mammography
29	PSA Male (above 40 years)	(above 40 years)
30	Thyroid Profile (T3, T4, TSH)	Thyroid Profile (T3, T4, TSH) Dental Check-up Consultation
31	Dental Check-up Consultation	Dental Check-up Consultation
32	Physician Consultation	Physician Consultation
33	Eve Check-up Consultation	Eye Check-up Consultation
34	Skin/ENT Consultation	Skin/ENT Consultation

सानव संसाधन प्रशासन विभाग, प्रथान कार्यातय, छठा तल, "वहींदा भवन", अलकापुरी, वहींदा-390007(भारत) Human Resources Management Department, Head Office, 6th Floor, "Baroda Bhavan", Atkapuri, Baroda-390007 (India)